

铜川市王益区人民政府办公室

铜王政办函〔2021〕2号

铜川市王益区人民政府办公室 关于报送 2020 年度行政事业性国有资产分析 报告的函

区财政局：

为适应向全国人大常委会报告国有资产管理情况工作的要求，根据《行政单位国有资产管理暂行办法》（财政部令第35号）、《事业单位国有资产管理暂行办法》（财政部令第36号）和《行政事业单位国有资产报告制度》等有关规定，现对本地区、本部门资产占有、使用、变动以及管理情况等进行分析报告如下：

一、单位基本情况

我单位为全额拨款行政单位，独立核算，执行政府财务会计制度，截至2020年12月31日，我部门编制人数48人，较上年度增加-10人，年末实有人数39人，较上年度增加-6人。

二、资产情况分析

（一）资产总体情况

截至2020年12月31日，我单位资产总额（账面净值，下同）142.82万元，较上年增长-30.51%。负债总额7.08万元，较上年增长-3.08%。净资产135.75万元，较上年增长-31.52%。



1. 资产分布情况

我部门行政单位国有资产 82.73 万元，占 57.92%；事业单位国有资产 60.09 万元，占 42.08%，其中执行民间非营利组织会计制度的社会团体国有资产 0 万元，占 0.00%。

2. 资产构成情况

流动资产 7.29 万元，较上年增长-91.53%，占资产总额 5.11%；固定资产 129.14 万元，较上年增长 18.23%，占资产总额 90.42%；在建工程 0 万元，较上年增长 0%，占资产总额 0.00%；长期投资 0 万元，占资产总额 0.00%；无形资产 6.39 万元，较上年增长-37.3%，占资产总额 4.47%；公共基础设施 0 万元，占资产总额 0.00%；政府储备物资 0 万元，占资产总额 0.00%；文物文化资产 0 万元，占资产总额 0.00%；保障性住房 0 万元，占资产总额 0.00%。

3. 固定资产构成情况

土地、房屋及构筑物 21.2 万元，占固定资产的 16.42%（其中，房屋 21.2 万元，占固定资产的 16.42%）；通用设备 79.66 万元，占 61.68%（其中，车辆 19.23 万元，占 14.89%，单价 50 万（含）以上（不含车辆）设备 0 万元，占 0.00%）；专用设备 0 万元，占 0.00%（单价 100 万（含）以上设备 0 万元，占 0.00%）；文物和陈列品 0 万元，占 0.00%；图书档案 0 万元，占 0.00%；家具、用具、装具及动植物 28.28 万元，占 21.9%。



(二) 具体管理情况

1. 资产配置情况

2020 年度，我部门配置固定资产 83.74 万元（账面原值，下同）。从资产类别分析，配置土地、房屋及构筑物 0 万元，占 0.00 %；配置通用设备 66.55 万元，占 79.48% ；配置专用设备 0 万元，占 0.00% ；配置文物和陈列品 0 万元，占 0.00%；配置图书档案 0 万元，占 0.00 %；配置家具、用具、装具及动植物 17.19 万元，占 20.52% 。从配置方式分析，新购 54.82 万元，占 65.46%；调拨 28.92 万元，占 34.54%；接受捐赠 0 万元，占 0.00%；置换 0 万元，占 0.00 %；其他方式新增 0 万元，占 0.00%。

我部门配置无形资产 0.49 万元。从资产类别分析，配置专利 0 万元，占 0.00%；配置非专利技术 0 万元，占 0.00%；配置土地使用权 0 万元，占 0.00%；配置计算机软件 0 万元，占 0.00% 。从配置方式分析，新购 0.49 万元，占 100.00%；调拨 0 万元，占 %；接受捐赠 0 万元，占 0.00%；置换 0 万元，占 0.00%；其他方式新增 0 万元，占 0.00%。

我部门配置在建工程 0 万元。

2. 资产使用情况。

(1) 资产自用情况。

截至 2020 年 12 月 31 日，我部门自用固定资产 486.84 万元，占账面固定资产总额的 100.00%，其中：在用 486.84 万元，占账面固定资产总额的 100.00% ；闲置 0 万元，占账面固定资产总



额的 0.00%；待处置（待报废、毁损等）0 万元，占账面固定资产总额的 0.00 %。自用无形资产 28.01 万元，占账面无形资产总额的 100.00；其中 在用 28.01 万元，占账面无形资产总额的 100.00%；闲置 0 万元，占账面无形资产总额的 0.00%；待处置（待报废、毁损等）0 万元，占账面无形资产总额的 0.00%。

（2）出租出借情况。

截至 2020 年 12 月 31 日，我部门出租出借资产 0 万元，占资产总额的 0.00%。其中，流动资产 0 万元，占资产总额的 0.00%；固定资产 0 万元，占资产总额的 0.00%；无形资产 0 万元，占资产总额的 0.00 %；在建工程 0 万元，占资产总额的 0.00 %；其他资产 0 万元，占资产总额的 0.00%。

2020 年度新增出租出借资产 0 万元。其中，流动资产 0 万元，占 0.00%；固定资产 0 万元，占 0.00%；无形资产 0 万元，占 0.00%，在建工程 0 万元，占 0.00%，其他资产 0 万元，占 0.00%。

（3）对外投资情况。

截至 2020 年 12 月 31 日，我对外投资总额 0 万元。其中，短期投资 0 万元；长期债券投资 0 万元；长期股权投资 0 万元。

2020 年度新增对外投资 0 笔，账面原值 0 万元。其中，短期投资 0 笔，账面原值 0 万元；长期债券投资 0 笔，账面原值 0 万元；长期股权投资 0.00 笔，账面原值 0 万元。

3. 资产处置情况



2020 年度，我部门处置资产 28.73 万元。从资产类别分析，流动资产 0 万元，占 0.00 %；固定资产 28.73 万元，占 100.00 %；无形资产 0 万元，占 0.00%；长期投资 0 万元，占 0.00 %；在建工程 0 万元，占 0.00%；其他资产 0 万元，占 0.00%。从处置形式上分析，出售\出让\转让 8.75 万元，占 30.46%；无偿调拨（划转） 19.98 万元，占 69.54%；对外捐赠 0 万元，占 0.00 %；置换 0 万元，占 0.00%；报废报损 0 万元，占 0.00%；货币性资产损失核销 0 万元，占 0.00%，其他方式 0 万元，占 0.00%。

4. 资产收益情况。

2020 年度，我部门出租出借资产收益 0 万元，其中，流动资产收益 0 万元，占 0.00%；固定资产收益 0 万元，占 0.00%；无形资产收益 0 万元，占 0.00%；在建工程收益 0 万元，占 0.00%；其他资产收益 0 万元，占 0.00%；往期出租出借资产收益 0 万元，占 0.00%。对外投资收益 0 万元，其中，短期投资收益 0 万元，占 0.00%；长期债券投资收益 0 万元，占 0.00%；长期股权投资收益 0 万元，占 0.00%。资产处置收益 0 万元，其中：本期处置资产收益 0 万元，占 0.00%；往期处置资产收益 0 万元，占 0.00%。

（三）重点资产情况。

1. 土地资产情况。

截至 2020 年 12 月 31 日，我部门/单位土地账面面积 0.00 平方米，账面原值 0 万元，账面净值 0 万元。从使用状况分析：



在用 0.00 平方米，占比 0.00%，出租出借 0.00 平方米，占比 0.00%，闲置 0.00 平方米，占比 0.00%，待处置 0.00 平方米，占比 0.00%。

本年度新增 0.00 平方米，账面原值 0 万元。

2. 房屋资产情况

截至 2020 年 12 月 31 日，我部门房屋账面面积 30.00 平方米，账面价值 28.8 万元，其中办公用房面积 30.00 平方米，占房屋的 100%；业务用房面积 0.00 平方米，占 0.00%；其他用房面积 0.00 平方米，占 0.00%。从使用状况分析：在用 30 平方米，占 0.00%，出租出借 0.00 平方米，占 0.00%，闲置 0.00 平方米，占 0.00%，待处置 0.00 平方米，占 0.00%。

本年度新增账面面积 0.00 平方米，账面原值 0 万元；本年度处置账面面积 0.00 平方米，账面原值 0 万元。

3. 车辆资产情况

截至 2020 年 12 月 31 日，我部门车辆账面数量 5 辆，账面原值 105.57 万元，账面净值 19.23 万元。从使用状况分析：在用 4 辆，占 100.00%，出租出借 0 辆，占 0.00%，闲置 0 辆，占 0.00%，待处置 0 辆，占 0.00%。

本年度新增车辆 2 辆，账面原值 37.87 万元；处置车辆 2 辆，账面原值 28.73 万元。

4. 在建工程情况

截至 2020 年 12 月 31 日，我部门账面在建工程 0 万元，其



中，在建 0 万元，占 0.00%；停建 0 万元，占 0.00%；建成未使用 0 万元，占 0.00%；已投入使用 0 万元，占 0.00%；（未转固年限大于 6 个月 0 万元，占%）。

本年度新增 0 万元，处置 0 万元。

（四）资产绩效情况。

截至 2020 年 12 月 31 日，我部门固定资产成新率为 26.53%；公共基础设施成新率为 0.00%；保障性住房成新率为 0.00%。

三、资产管理工作情况及成效

一是建立健全固定资产的动态监管体制，定期与不定期对固定资产进行盘点核查；二是资产管理与预算管理紧密结合，实行有预算有采购，超预算的一律不予采购；三是采购管理与固定资产管理相结合，坚持采购必要性前提下，采购最大限度满足需要的固定资产，降低行政运行成本，减少浪费。通过以上措施，有效提高了固定资产管理水平，确保了固定资产安全，从源头上防止了固定资产流失。

四、资产管理工作中存在的问题及下一步工作思路

资产管理工作中虽然较以前更为规范，但仍然存在一些问题，主要表现为未能完全对本单位的固定资产进行编号，实物和账面清查起来比较麻烦，这表明在资产管理工作中存在着一些不规范的地方，应当进一步建立和完善资产工作方面的制度。针对存在问题，应从以下几方面着手进行整改：一是要建立资产责任机制，资产必须做到实物使用单位和账务记录单位相符合，资产发生转



移时，要及时记录和调拨，做到各自资产责任明晰。二是要增强资产责任意识，做到资产管理的精细化，造成财产损失者，当事人必须立即写出书面报告，说明原因，根据情节按有关规定处理，利于资产的正常使用。三是加强制度建设，健全基础工作。四是规范资产处置行为，严格资产审批制度，按照《行政事业单位国有资产管理办法》、《行政事业单位国有资产处置管理实施办法》等相关规定的程序和批准权限，实行严格的资产管理制度，防止国有资产的流失。

五、其他需要报告的重要事项

无

铜川市王益区人民政府办公室

2021年2月26日

铜川市王益区人民政府办公室

2021年2月26日印发

